

	Положення про структурний підрозділ	ПСП 1.4.1-01:2017	
	Факультет підготовки іноземних громадян	Сторінка 1	Сторінок 15
		Актуалізація: 31.03.2017 р.	

Міністерство освіти і науки України
Харківський національний автомобільно-дорожній університет

Затверджено і введено в дію
наказом ректора ХНАДУ
від « » _____ 2017 р. № _____

_____ А. М. Туренко

**Положення
про структурний підрозділ
Харківського національного автомобільно-дорожнього
університету**

ФАКУЛЬТЕТ ПІДГОТОВКИ ІНОЗЕМНИХ ГРОМАДЯН

ПСП 1.4.1-01:2017

Харків 2017

	Положення про структурний підрозділ	ПСП 1.4.1-01:2017	
	Факультет підготовки іноземних громадян	Сторінка 2	Сторінок 15
		Актуалізація: 31.03.2017 р.	

ПЕРЕДМОВА

1 ПІДРОЗДІЛИ-РОЗРОБНИКИ: навчальний відділ, факультет підготовки іноземних громадян.

РОЗРОБНИКИ: С. Я. Ходирев, заступник ректора (керівник розробки); Г. І. Тохар, заступник ректора; М. Д. Каслін, начальник навчального відділу; О. Г. Сторчак, декан факультету підготовки іноземних громадян.

2 ЗАТВЕРДЖЕНО І ВВЕДЕНО В ДІЮ наказом ректора ХНАДУ від від « »
_____ 2017 р. № _____.

3 УВЕДЕНО замість «Положення про факультет підготовки іноземних громадян».

4 ВІДПОВІДАЛЬНИЙ ЗА ЗМІСТ, СВОЄЧАСНУ ПЕРЕВІРКУ ТА АКТУАЛІЗАЦІЮ ПОЛОЖЕННЯ – декан факультету підготовки іноземних громадян

5 Періодичність перевірки – один рік

	Положення про структурний підрозділ	ПСП 1.4.1-01:2017	
	Факультет підготовки іноземних громадян	Сторінка 3	Сторінок 15
		Актуалізація: 31.03.2017 р.	

ПОЛОЖЕННЯ ПРО СТРУКТУРНИЙ ПІДРОЗДІЛ

ПСП 1.4.1-01:2017

ФАКУЛЬТЕТ ПІДГОТОВКИ ІНОЗЕМНИХ ГРОМАДЯН

Чинне від 2017-06-01

1 ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1 Факультет підготовки іноземних громадян (далі – Факультет або ФПІГ) – це основний організаційний і навчально-науковий структурний підрозділ Харківського національного автомобільно-дорожнього університету (далі – Університет або ХНАДУ), який об'єднує трудові колективи структурних підрозділів, наведених в структурній схемі (додаток А), здобувачів вищої освіти (далі – студентів) за спеціальностями (див. Ліцензію Міністерства освіти і науки України щодо надання освітніх послуг у ХНАДУ), слухачів на етапі підготовки іноземних громадян до вступу до вищих навчальних закладів за спеціальностями, перелік яких наведено в Додатку Б.

1.2 ФПІГ створено наказом по ХНАДУ від 26.09.2005 № 1/6.

1.3 Місцезнаходження ФПІГ: Україна, місто Харків, вулиця Ярослава Мудрого, 25.

1.4 Положення розроблено відповідно до Конституції України, Законів України «Про освіту», «Про загальну середню освіту», «Про вищу освіту», «Про наукову і науково-технічну діяльність», наказу ректора від 24 жовтня 2016 року № 127, «Типового положення про структурний підрозділ ХНАДУ – факультет».


1.5 Основними напрямками діяльності ФПІГ є:

- підготовка згідно з державним замовленням і договірними зобов'язаннями висококваліфікованих фахівців різних освітньо-кваліфікаційних рівнів для підприємств, установ та організацій різних форм власності автомобільного, транспортного, дорожнього, машинобудівного та інших напрямків;
- підготовка та атестація наукових, науково-педагогічних кадрів;
- науково-дослідна робота;
- підвищення кваліфікації, перепідготовка кадрів;
- методична, виховна, культурно-освітня діяльність;
- підготовка та перепідготовка громадян із зарубіжних країн;
- міжнародне співробітництво.

1.6 Підготовка фахівців з вищою освітою на ФПІГ здійснюється за відповідними освітньо-професійними, освітньо-науковими, науковими програмами на першому (бакалаврському), другому (магістерському), третьому (освітньо-науковому) рівнях, успішне виконання яких є підставою для присудження іноземним студентам відповідного ступеня вищої освіти: бакалавр, магістр за напрямками (спеціальностями), згідно з Ліцензією МОН України для ХНАДУ та Додатку Б цього Положення, а також доктор філософії, доктор наук.

На кафедрах, підпорядкованих ФПІГ, може здійснюватись навчання студентів ХНАДУ і слухачів підготовчого відділення ХНАДУ з відповідних дисциплін по іншим спеціальностям.

1.7 Невід'ємною складовою освітньої діяльності ФПІГ є наукова, науково-технічна та інноваційна діяльність, основною метою якої є здобуття студентами нових наукових знань шляхом проведення працівниками наукових досліджень і розробок та їх спрямування на

	Положення про структурний підрозділ	ПСП 1.4.1-01:2017	
	Факультет підготовки іноземних громадян	Сторінка 4	Сторінок 15
		Актуалізація: 31.03.2017 р.	

створення і впровадження нових конкурентоспроможних технологій, видів техніки, матеріалів, тощо для забезпечення інноваційного розвитку автомобільної, дорожньо-будівельної, транспортної галузей, підготовки фахівців інноваційного типу. ФПІГ також приймає участь в підвищенні кваліфікації фахівців галузей.

1.8 Студенту, який успішно виконав відповідну освітню програму та пройшов атестацію, видається документ про вищу освіту за відповідними ступенями: диплом бакалавра, спеціаліста/ магістра. Невід'ємною частиною диплому є додаток європейського зразка, який містить інформацію, передбачену чинним законодавством України.

Слухачу підготовчого відділення, який успішно виконав відповідну освітню програму та пройшов атестацію, видається свідоцтво про закінчення підготовчого відділення.

1.9 ФПІГ реорганізується, ліквідується наказом ректора ХНАДУ.

1.10 ФПІГ за рішенням Вченої ради університету може запроваджувати власну символіку та атрибутику.

1.11 ФПІГ може мати свої штампи, печатки, виготовлені у відповідності до законодавства.


1.12 Номенклатура справ деканату ФПІГ затверджується заступником ректора за попереднім погодженням з завідувачим канцелярією ХНАДУ (додаток В).

2 ПРИХИЛЬНІСТЬ ПОЛІТИЦІ У СФЕРІ ЯКОСТІ

2.1 Будучи структурним підрозділом ХНАДУ, ФПІГ повністю підтримує і зобов'язується виконувати проголошені Університетом політику і цілі у сфері якості з освітньої і наукової діяльності.

2.2 Обов'язки ФПІГ по виконанню політики ХНАДУ у сфері якості з освітньої і наукової діяльності полягають у здійсненні таких процедур та заходів:

- провадження на високому рівні освітньої діяльності, яка забезпечує здобуття особами вищої освіти відповідного ступеня за обраними ними спеціальностями, а на підготовчому відділенні – підготовку до вступу у вищі навчальні заклади України;
- провадження наукової діяльності шляхом проведення наукових досліджень і забезпечення творчої діяльності учасників освітнього процесу, підготовки наукових кадрів високої кваліфікації і використання отриманих результатів в освітньому процесі;
- участь у забезпеченні суспільного та економічного розвитку держави через формування людського капіталу;
- формування особистості шляхом патріотичного, правового, екологічного виховання, утвердження в учасників освітнього процесу моральних цінностей, соціальної активності, громадянської позиції та відповідальності, здорового способу життя, вміння вільно мислити та само організовуватися в сучасних умовах;
- забезпечення органічного поєднання в освітньому процесі освітньої, наукової та інноваційної діяльності;
- створення необхідних умов для реалізації учасниками освітнього процесу їхніх здібностей і талантів;
- збереження та примноження моральних, культурних, наукових цінностей і досягнень суспільства;
- поширення знань серед населення, підвищення освітнього культурного рівня іноземних громадян;
- налагодження міжнародних зв'язків та провадження міжнародної діяльності в галузі освіти, науки, спорту, мистецтва і культури;
- вивчення попиту на окремі спеціальності на ринку праці;

	Положення про структурний підрозділ	ПСП 1.4.1-01:2017	
	Факультет підготовки іноземних громадян	Сторінка 5	Сторінок 15
		Актуалізація: 31.03.2017 р.	

- щорічне оцінювання іноземних студентів, слухачів, науково-педагогічних і педагогічних працівників та регулярне оприлюднення результатів таких оцінювань;
- організація виконання вимог до системи забезпечення якості вищої освіти, що затверджується Національним агентством із забезпечення якості вищої освіти;
- розуміння політики ХНАДУ у сфері якості кожним співробітником ФПІГ;
- виключення ризиків, пов'язаних із наданням неякісних послуг;
- всебічна підтримка у повсякденній діяльності рішень Вчених рад ФПІГ та ХНАДУ з якості, робочих груп з якості та висновків за підсумками проведення внутрішніх аудитів ФПІГ у межах системи управління якістю (СУЯ);
- інші процедури і заходи.

2.3 Показники діяльності ФПІГ передбачаються вимогами, за якими складається рейтинг Університету Міністерства освіти і науки України.

3 ПРИНЦИП ДІЯЛЬНОСТІ, ОСНОВНІ ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СПІВРОБІТНИКІВ ФПІГ


3.1 Діяльність ФПІГ провадиться на принципах:

- автономії та самоврядування;
- розмежування прав, повноважень і відповідальності керівництва університету та ФПІГ;
- поєднання колегіальних та єдиноначальних засад;
- незалежності від політичних партій, громадських і релігійних організацій.

При визначенні стратегії діяльності ФПІГ враховує державне замовлення та інші договірні зобов'язання щодо підготовки фахівців на рівні державних стандартів. Доведене до ФПІГ державне замовлення на підготовку фахівців є обов'язковим для виконання.

3.2 Колектив ФПІГ має право:

- розробляти та реалізовувати освітні програми в межах спеціальностей, перелік яких наведено в Додатку Б;
- обирати типи програм підготовки бакалаврів і магістрів, що передбачені Міжнародною стандартною класифікацією освіти;
- проводити конкурсний відбір через Вчену раду факультету на заміщення вакантних посад доцентів, старших викладачів, викладачів, асистентів;
- запроваджувати рейтингове оцінювання освітніх, науково-дослідницьких та інноваційних досягнень учасників освітнього процесу;
- надавати додаткові освітні та інші послуги відповідно до законодавства;
- надавати пропозиції керівництву Університету щодо присудження ступені вищої освіти здобувачам вищої освіти, які відповідно до законодавства успішно пройшли процедуру атестації після завершення навчання на відповідному рівні вищої освіти;
- надавати пропозиції керівництву Університету щодо утворення, реорганізації та ліквідації своїх структурних підрозділів;
- надавати рекомендації керівництву Університету щодо розміщення своїх навчальних, науково-дослідних та навчально-науково-виробничих підрозділів на підприємствах, в установах та організаціях;
- ініціювати запровадження власної символіки та атрибутики;
- надавати пропозиції керівництву Університету щодо морального та матеріального заохочення учасників освітнього процесу;
- надавати пропозиції керівництву Університету щодо розподілення

	Положення про структурний підрозділ	ПСП 1.4.1-01:2017	
	Факультет підготовки іноземних громадян	Сторінка 6	Сторінок 15
		Актуалізація: 31.03.2017 р.	

надходжень від надання платних послуг;

- здійснювати інші права, що не суперечать законодавству;
- використовувати майно, закріплене за ФПІГ, чинним в Університеті порядком;
- ініціювати соціальну підтримку науково-педагогічних, наукових, педагогічних та інших працівників ФПІГ та осіб, які навчаються на Факультеті;
- користуватись іншими правами, що не суперечать законодавству.

3.3 Колектив ФПІГ зобов'язаний:


- дотримуватись у своїй діяльності вимог Конституції України, законів та інших нормативно-правових актів України;
- забезпечувати підготовку висококваліфікованих фахівців згідно з державним замовленням, договірними зобов'язаннями та державними стандартами вищої освіти;
- вживати заходів, в тому числі шляхом запровадження відповідних новітніх технологій, щодо запобігання та виявлення академічного плагіату в освітніх та наукових роботах наукових, науково-педагогічних, педагогічних, інших працівників і здобувачів вищої освіти та ініціювати притягнення порушників до дисциплінарної відповідальності;
- дотримуватися державних стандартів освіти;
- виконувати державне замовлення на підготовку фахівців;
- забезпечувати безпосередню участь учасників освітнього процесу в науково-дослідних і дослідно-конструкторських роботах, що проводяться на Факультеті та в університеті;
- забезпечувати мобільність навчання шляхом впровадження онлайн та дистанційних форм навчання;
- забезпечувати підвищення кваліфікації та стажування педагогічних та науково-педагогічних працівників не рідше ніж один раз на п'ять років;
- створювати безпечні та сприятливі умови для проведення освітньо-наукової діяльності, в тому числі для здобуття вищої освіти особами з особливими освітніми потребами;
- забезпечувати культурний і духовний розвиток особистості, виховання осіб, які навчаються в університеті, в дусі патріотизму і поваги до Конституції України;
- сприяти створенню атмосфери доброзичливості й взаємної поваги в стосунках між працівниками, викладачами і студентами, додержанню етичних норм вищої школи;
- дотримуватися договірних зобов'язань з іншими суб'єктами освітньої, наукової і виробничої діяльності та громадянами, в тому числі, за міжнародними угодами;
- дотримуватися фінансової дисципліни в рамках законодавства та забезпечувати економне та раціональне використання майна та ресурсів;
- оприлюднювати на офіційному WEB-сайті, на інформаційних стендах та в будь-який інший спосіб інформацію про реалізацію своїх прав і виконання зобов'язань.

4 СТРУКТУРА І ФУНКЦІЇ КЕРУВАННЯ

4.1 Структура Факультету наведена в структурній схемі (Додаток А), яка відповідає штатному розкладу Факультету та є складовою організаційно-штатної структури Університету.

4.2 Структурні підрозділи Факультету утворюються (реорганізуються, ліквідуються) наказом ректора на підставі рішення Вченої ради Університету у порядку, визначеному Законом України «Про вищу освіту».

Структурними підрозділами Факультету є деканат, кафедри, кабінети, позначені в

	Положення про структурний підрозділ	ПСП 1.4.1-01:2017	
	Факультет підготовки іноземних громадян	Сторінка 7	Сторінок 15
		Актуалізація: 31.03.2017 р.	

структурній схемі (Додаток А).

Структурні підрозділи ФПІГ функціонують відповідно до Закону України «Про вищу освіту», цього Положення та положень, розроблених згідно з нормативно-правовими документами, що регулюють діяльність вищої освіти і затверджені ректором Університету, а також здійснюють свою діяльність на підставі затверджених кошторисів.

4.3 Діяльність кожного структурного підрозділу Факультету ґрунтується на самостійності та відповідальності в ухваленні рішень щодо організації освітнього процесу, наукових досліджень, внутрішнього управління, економічної та іншої діяльності, раціонального використання кадрів у межах, встановлених цим Положенням та положеннями про структурні підрозділи Факультету.

4.4 Для обміну досвідом з питань навчально-методичної, наукової роботи на факультеті можуть створюватися науково-методичні лабораторії, експериментальні майданчики та інші підрозділи, в тому числі, в межах міжнародної співпраці.

4.5 Діяльність політичних партій, релігійних об'єднань та рухів на ФПІГ не допускається.

4.6 Освітньо-наукова та виховна робота ведуться на ФПІГ українською та іноземною (російською, англійською, французькою) мовами, а діловодство – українською мовою.

4.7 Для забезпечення гласності та поінформованості про діяльність керівництва Факультету, органів громадського та студентського самоврядування, висвітлення актуальних проблем життя трудового колективу ФПІГ можуть використовуватись різні інформаційні стенди, сторінки на офіційному сайті Університету та Факультету в порядку, встановленому в Університеті.

4.8 Керівництво ФПІГ здійснює декан факультету підготовки іноземних громадян.

4.8.1 Декан ФПІГ видає розпорядження щодо діяльності Факультету, які є обов'язковими для виконання всіма співробітниками Факультету і можуть бути скасовані ректором Університету, якщо вони суперечать законодавству України, Статуту Університету, цьому Положенню чи завдають шкоди інтересам Університету.

Декан Факультету може делегувати частину своїх повноважень своїм заступникам.

4.9 Керівництво кафедрою здійснює завідувач кафедри, який забезпечує організацію освітнього процесу, виконання навчальних планів і програм навчальних дисциплін, здійснює контроль за якістю викладання навчальних дисциплін, навчально-методичною роботою та науковою діяльністю у порядку, визначеному Положенням про кафедру.

4.10 В межах «Системи управління якістю ХНАДУ» декан ФПІГ є власником основного процесу з підготовки студентів зі спеціальностей, позначених в Додатку Б до цього Положення.

4.11 Обрання та звільнення керівного складу:


Декан факультету, завідувач кафедри не може перебувати на цій посаді більш як два строки.

Декан факультету і завідувачі кафедрами повинні мати науковий ступінь та вчене або почесне звання відповідно до профілю факультету/кафедри.

Декан і завідувачі кафедрами обираються за конкурсом Вченою радою Університету строком на п'ять років з урахуванням пропозицій трудового колективу факультету та кафедри.

Ректор Університету укладає з деканом Факультету та завідувачем кафедри контракт.

Декан факультету, завідувач кафедри може бути звільнений з посади ректором Університету достроково за поданням Вченої ради Університету або органу громадського самоврядування факультету з підстав, визначених законодавством про працю, за порушення статуту ХНАДУ, умов контракту.

	Положення про структурний підрозділ	ПСП 1.4.1-01:2017	
	Факультет підготовки іноземних громадян	Сторінка 8	Сторінок 15
		Актуалізація: 31.03.2017 р.	

Пропозиція про звільнення декана вноситься до органу громадського самоврядування факультету не менш як половиною голосів складу Вченої ради факультету. Пропозиція про звільнення декана факультету приймається не менш ніж двома третинами голосів статутного складу органу громадського самоврядування факультету.

4.12 Декан ФПІГ в межах своїх повноважень:

- організує діяльність факультету;
- відповідає за результати діяльності ФПІГ перед колективом факультету та керівництвом Університету;
- забезпечує охорону праці, дотримання законності та порядку на факультеті;
- визначає функціональні обов'язки працівників деканату;
- контролює рух контингенту осіб, які навчаються на факультеті;
- організує погодження з органами студентського самоврядування та/або профспілковою організацією студентів (якщо особа є членом профспілки) питань відрахування, поновлення, переведення на навчання здобувачів вищої освіти з підстав, установлених законодавством;
- здійснює контроль за виконанням навчальних планів спеціальностей і програм навчальних дисциплін;
- контролює дотримання всіма підрозділами штатно-фінансової дисципліни;
- здійснює контроль за якістю роботи педагогічних, науково- педагогічних, наукових та інших працівників;
- забезпечує створення умов для здійснення дієвого та відкритого громадського контролю за діяльністю факультету;
- сприяє та створює умови для діяльності органів студентського самоврядування, організацій профспілок працівників факультету і студентів;
- сприяє формуванню здорового способу життя у здобувачів вищої освіти, створює належні умови для занять фізичним вихованням та спортом;
- забезпечує дотримання службової та державної таємниці;
- щорічно звітує перед колективом факультету, керівництвом Університету та оприлюднює щорічний звіт про свою діяльність на сторінці офіційного веб-сайту Університету;
- організує роботу Вченої ради ФПІГ;
- визначає цілі ФПІГ у сфері якості і контролює їх виконання згідно з планами діяльності факультету;
- організує складання графіку навчального процесу у відповідності з освітньо- професійними програмами, навчальними планами, індивідуальними навчальними планами студентів і здійснює контроль за його виконанням;
- здійснює організацію надання освітньої послуги студентам з використанням основних принципів Європейської кредитної трансферно-накопичувальної системи (далі – ЕКТС);
- забезпечує прозорість навчального процесу, його гнучкості, підвищення інформованості студентів;
- організує роз'яснювальну роботу серед студентів щодо нормативних та вибіркових дисциплін;
- веде облік та аналізує відвідування студентами аудиторних занять та вносить пропозиції щодо поліпшення цієї роботи;
- контролює хід виробничої та дослідницької практики студентів;
- подає ректору проект наказу про відрахування, поновлення та переведення студентів із курсу на курс, здійснює їх допуск до атестації (іспити, заліки, захист курсових,

	Положення про структурний підрозділ	ПСП 1.4.1-01:2017	
	Факультет підготовки іноземних громадян	Сторінка 9	Сторінок 15
		Актуалізація: 31.03.2017 р.	

дипломних робіт (проектів), тощо);

- подає ректору проект наказу по Університету про призначення стипендії студентам відповідно до діючого законодавства;
- організує роботу кураторів академічних груп;
- керує роботою по підвищенню кваліфікації педагогічних та науково-педагогічних працівників;
- здійснює оперативний контроль за виконанням підрозділами факультету рішень Вченої ради ФПІГ, Університету, наказів ректора, Правил внутрішнього трудового розпорядку, встановленому в Університеті;
- спільно з органами студентського самоврядування та профспілковою організацією організує соціальне забезпечення студентів (проживання в гуртожитках; медичне обслуговування студентів та профілактичні заходи; забезпечення необхідних умов страхування; сприяння працевлаштуванню випускників; реалізацію прав студентів в органах студентського самоврядування, профспілках, тощо);
- організую раціональне використання та збереження матеріальних цінностей, закріплених за ФПІГ;
- веде поточну та річну звітність з навчальної, наукової та навчально-методичної роботи в порядку, встановленому в Університеті;
- здійснює інші передбачені законодавством України, Статутом Університету та цим Положенням повноваження.

4.13 Для розгляду питань освітньо-виховної та наукової діяльності факультету створюється Вчена рада ФПІГ. Вчена рада ФПІГ є колегіальним органом управління факультету, яка діє відповідно до цього Положення, введеного в дію наказом ректора Університету.

4.13.1 Вчену раду ФПІГ очолює її голова, який обирається таємним голосуванням з числа членів Вченої ради факультету, які мають науковий ступінь та/або вчене (почесне) звання на строк діяльності Вченої ради.

4.13.2 До складу Вченої ради факультету входять:

- за посадами – декан, заступники декана, завідувачі кафедр, керівники органів самоврядування факультету;
- виборні представники науково-педагогічних працівників, які мають науковий ступінь та/або вчене звання та працюють в ХНАДУ на постійній основі;
- виборні представники з числа інших працівників факультету, а також виборні представники аспірантів, докторантів, асистентів-стажистів.

До складу вченої ради ФПІГ можуть входити представники організацій роботодавців.


4.13.3 Виборні представники до складу Вченої ради факультету обираються Конференцією трудового колективу факультету за поданням структурних підрозділів, у яких вони працюють. Чисельність Вченої ради факультету складає 9-15 осіб.

Не менш як 75 % загальної чисельності складу Вченої ради факультету мають складати науково-педагогічні працівники і не менш як 10 відсотків – представники студентів. Виборні представники студентів обираються Конференцією студентів факультету.

Вибори до складу вченої ради починаються за 30 календарних днів до закінчення повноважень попереднього складу Вченої ради.

4.13.4 Вчена рада факультету:

- вирішує питання організації навчально-виховного процесу на факультеті;
- визначає загальні напрями наукової діяльності факультету;
- обирає таємним голосуванням на посади доцентів, асистентів, викладачів,

	Положення про структурний підрозділ	ПСП 1.4.1-01:2017	
	Факультет підготовки іноземних громадян	Сторінка 10	Сторінок 15
		Актуалізація: 31.03.2017 р.	

старших викладачів;

- ухвалює плани і звіт факультету з навчально-виховного та наукового процесу;

- розглядає підсумки навчальної і виробничої практики студентів ФПІГ

- розглядає інші питання, що не суперечать чинному законодавству, Статуту Університету та цьому Положенню.

4.13.5 Засідання вченої рада ФПІГ є правочинними, якщо в них беруть участь не менше 2/3 її складу.

Рішення вченої ради ФПІГ приймаються більшістю голосів відкритим або таємним голосуванням, про що Вчена рада приймає рішення на засіданні.

Засідання Вченої ради ФПІГ проводяться щомісячно і оформлюються протоколами, які підписуються головою і секретарем.

Термін зберігання протоколів Вченої ради ФПІГ та порядок передачі їх до архіву Університету визначається Інструкцією з діловодства в ХНАДУ.

Рішення Вченої ради ФПІГ вводяться в дію розпорядженням декана і можуть бути скасовані Вченою радою університету.

4.13.6 Робота Вченої ради ФПІГ відбувається за планом, розробленим на семестр. План роботи Вченої ради ФПІГ обговорюється та затверджується на її засіданні.

4.14 Деканат організує навчальний процес на ФПІГ, керуючись законодавством України з питань вищої освіти, державними стандартами вищої освіти, нормативними документами Міністерства освіти і науки України та інших зацікавлених міністерств і відомств, а також внутрішніми нормативними документами Університету в межах системи управління якістю, при цьому:

- організує і забезпечує участь в обговоренні та підготовці до введення нових стандартів . зі спеціальностей, актуалізацію дисциплін, розвиток навчального процесу, спрямованого на реалізацію змісту освіти на певному освітньо-кваліфікаційному рівні відповідно до стандартів вищої освіти та гармонізованих з принципами формування Європейського простору вищої освіти;

- забезпечує належну якість навчання з метою реалізації особистого потенціалу студентів, розвитку їх творчих (креативних) здібностей, задоволенні потреб особи і суспільства у підготовці компетентних фахівців, конкурентноздатних на національному та міжнародному ринках праці;

- приймає участь у систематичному підтвердженні відповідності умов надання освітніх послуг діючим вимогам та нормативам (ліцензування, акредитація, сертифікація тощо).

4.14.1 Для організації та координування навчального процесу, ведення документообігу в деканаті ФПІГ штатним розкладом Університету передбачаються фахівці, обов'язки яких визначені посадовими інструкціями, розроблених та затверджених в порядку, встановленому в Університеті.

4.15 З метою координації роботи у межах Системи управління якістю Університету, на ФПІГ деканом факультету призначається представник факультету з якості, який здійснює свою діяльність згідно з діючим законодавством, Статутом ХНАДУ, посадовою інструкцією, вимогами Системи управління якістю Університету.

Представник ФПІГ з якості, призначається розпорядженням декана факультету з числа науково-педагогічних працівників і поєднує виконання покладених на нього обов'язків з основною посадою.

4.16 Вищим колегіальним органом громадського самоврядування ФПІГ є Загальні збори трудового колективу факультету.

4.16.1 Загальні збори трудового колективу ФПІГ скликається в міру необхідності, але не рідше одного разу на рік.

	Положення про структурний підрозділ	ПСП 1.4.1-01:2017	
	Факультет підготовки іноземних громадян	Сторінка 11	Сторінок 15
		Актуалізація: 31.03.2017 р.	

4.16.2 Рішення Загальних зборів трудового колективу набувають чинності, якщо на зборах присутні дві третини його членів. Рішення Загальних зборів ухвалюються простою більшістю голосів та оформляються протоколом за підписами голови та секретаря. Порядок голосування (відкрито або таємно) визначається конференцією.

Рішення Загальних зборів трудового колективу ФПІГ, ухвалені відповідно до їх повноважень і законодавства, є обов'язковими для виконання усіма членами трудового колективу ФПІГ.

4.16.3 Загальні збори трудового колективу ФПІГ:

- дають оцінку діяльності керівника факультету;
- затверджують річний звіт про діяльність факультету;
- подають ректору Університету пропозиції щодо відкликання з посади декана факультету з підстав, передбачених законодавством України, Статутом Університету, укладеним з деканом контрактом;
- обирають виборних представників до Вченої ради факультету;
- обирають кандидатури до конференції трудового колективу Університету;
- обирають кандидатури до Вченої ради Університету, факультету.
- розглядають інші питання діяльності факультету за вимогою двох третин трудового колективу факультету.

4.17 Студентське самоврядування об'єднує всіх студентів ФПІГ.

Усі студенти ФПІГ мають рівні права та можуть обиратися та бути обраними в робочі, дорадчі, виборні та інші органи студентського самоврядування, які забезпечують захист прав та інтересів студентів.

У своїй діяльності органи студентського самоврядування керуються законодавством, статутом ХНАДУ та цим Положенням.

4.17.1 Студентське самоврядування ФПІГ забезпечує захист прав та інтересів студентів та їх участь в управлінні факультетом. Студентське самоврядування здійснюється студентами безпосередньо і через Студентську раду ФПІГ, яка обирається шляхом прямого таємного голосування на загальних зборах студентів ФПІГ.

Студентське самоврядування ФПІГ здійснюється на рівні студентської групи, факультету, гуртожитку. Студентське самоврядування також може здійснюватися на рівні курсу, спеціальності, тощо.

4.17.2 Студентська рада ФПІГ діє на принципах:

- добровільності, колегіальності, відкритості;
- виборності та звітності органів студентського самоврядування;
- рівності права студентів на участь у студентському самоврядуванні;
- незалежності від впливу політичних партій та релігійних організацій.

4.17.3 Студентська рада ФПІГ обирається строком на один рік.

Студенти, обрані до складу Студентської ради, можуть бути усунені із своїх посад за результатами загального таємного голосування студентів. Для ініціювання такого голосування потрібно зібрати підписи не менш як 10 відсотків студентів факультету.

Голова Студентської ради ФПІГ та його заступники можуть перебувати на посаді не більш як два строки.

Припиненням особою навчання в Університеті припиняється її участь в Студентській раді ФПІГ.

4.17.4 Студентська рада ФПІГ:

- бере участь в управлінні ФПІГ відповідно до порядку, встановленому Законом України «Про вищу освіту», Статутом Університету та цим Положенням;
- бере участь в обговоренні та вирішенні питань удосконалення освітнього процесу, науково-дослідницької роботи, призначення стипендій, організації дозвілля,

	Положення про структурний підрозділ	ПСП 1.4.1-01:2017	
	Факультет підготовки іноземних громадян	Сторінка 12	Сторінок 15
		Актуалізація: 31.03.2017 р.	

оздоровлення, побуту та харчування;

- організує просвітницькі, наукові, спортивні, оздоровчі та інші заходи серед студентів ФПІГ;
- бере участь у заходах (процесах) щодо забезпечення якості вищої освіти;
- захищає права та інтереси студентів, які навчаються на ФПІГ;
- делегує своїх представників до робочих, консультативно-дорадчих органів Університету;

- приймає рішення що регламентують їх організацію та діяльність;
- вносить пропозиції керівництву факультетом щодо розвитку матеріальної бази, у тому числі з питань, що стосуються побуту та відпочинку студентів;
- бере участь у вирішенні питань забезпечення належних побутових умов проживання студентів у гуртожитках та організації харчування студентів ФПІГ;
- виконують інші функції, передбачені Законом України «Про вищу освіту» та Положенням про студентське самоврядування Університету.

4.17.5 За погодженням з Студентською радою на ФПІГ приймаються рішення про:

- відрахування студентів з Університету та їх поновлення на навчання;
- переведення осіб, які навчаються в Університеті за державним замовленням, на контрактне навчання за рахунок коштів фізичних (юридичних) осіб;
- переведення осіб, які навчаються в Університеті за рахунок коштів фізичних (юридичних) осіб, на навчання за державним замовленням;
- призначення заступника декана факультету, заступника ректора Університету;
- поселення осіб, які навчаються в Університеті, у гуртожиток і виселення їх із гуртожитку;
- діяльність гуртожитків для проживання осіб, які навчаються в Університеті.

4.17.6. Вищим органом студентського самоврядування ФПІГ є загальні збори студентів, які:

- обирають склад Студентської ради ФПІГ, делегатів на загальноуніверситетську конференцію студентів шляхом проведення прямих таємних виборів;
- заслуховують звіти Студентської ради ФПІГ;
- дають їй відповідну оцінку; затверджують процедуру підтримки студентських ініціатив факультету, Університету.

4.17.7 Деканат ФПІГ не має права втручатися в діяльність Студентської ради.

5. ЛІКВІДАЦІЯ ТА РЕОРГАНІЗАЦІЯ ФПІГ

5.1 Ліквідація або реорганізація ФПІГ здійснюється згідно з рішенням Вченої ради Університету, яке вводиться в дію наказом ректора.

5.2 Усі документи ФПІГ при його реорганізації передаються створеному структурному підрозділу, а при ліквідації – на зберігання до архіву Університету чинним порядком.

Заступник ректора з науково-педагогічної роботи ХНАДУ
С. Я. Ходирєв

Начальник навчального відділу
М.Д. Каслін

Заступник ректора з науково-педагогічної роботи ХНАДУ
Г.І. Тохтар

Декан ФПІГ
О.Г. Сторчак

	Положення про структурний підрозділ	ПСП 1.4.1-01:2017	
	Факультет підготовки іноземних громадян	Сторінка 13	Сторінок 15
		Актуалізація: 31.03.2017 р.	

Додаток А

СТРУКТУРНА СХЕМА ФАКУЛЬТЕТУ ПІДГОТОВКИ ІНОЗЕМНИХ ГРОМАДЯН

Організаційна структура	Колегіальні органи
Трудові колективи: - Деканат - Кафедра мовної підготовки (КМП) - Кафедра філології (КФ) - Кафедра природничих і гуманітарних дисциплін (КПГД) - навчально-методичний кабінет при КПГД - навчально-методичний кабінет при КФ	Збори трудового колективу Вчена рада Методична комісія
Студентські колективи: - Іноземні студенти, які отримують вищу освіту за спеціальностями університету - Іноземні студенти підготовчого відділення	Збори іноземних студентів Студентська Рада

Додаток Б

ПЕРЕЛІК

спеціальностей, за якими здійснюється довузівська підготовка іноземних громадян на факультеті підготовки іноземних громадян ХНАДУ


Напрямок освітньої діяльності	Назва спеціальності
Довузівська підготовка іноземних громадян	Охорони здоров'я, біологічні, фізкультури, сільськогосподарські (не інженерні)
	Інженерно-технічні та інженерно-економічні
	Економічні
	Гуманітарні

	Положення про структурний підрозділ	ПСП 1.4.1-01:2017	
	Факультет підготовки іноземних громадян	Сторінка 14	Сторінок 15
		Актуалізація: 31.03.2017 р.	

Додаток В

НОМЕНКЛАТУРА СПРАВ факультету підготовки іноземних громадян ХНАДУ

Індекс справи	Заголовок справи (тому, частини)	Кількість справ (томів, частин)	Термін зберігання справи (тому, частини і номери статей за переліком)	Примітки
1	2	3	4	5
64-01	Накази та розпорядження Міністерства освіти і науки України (копії)		Доки не мине потреба	
64-02	Накази з основної діяльності університету (копії)		Доки не мине потреба	
64-03	Накази з особового складу іноземних студентів		Доки не мине потреба	
64-04	Інструкції про права та обов'язки посадових осіб співробітників деканату (копії)			Після заміни новими
64-05	Особові справи студентів		75 років ст. 494	
64-06	Договори про навчання		5 років ст. 543	Після закінчення строку дії договорів
64-07	Журнали обліку видачі студентських квитків		5 років ст. 530-б	
64-08	Журнали реєстрації прийому документів від осіб, які вступають до університету		1 рік, ст. 633	Після закінчення навчального закладу
64-09	Журнали реєстрації прийому документів від осіб, які вступають на підготовче відділення		1 рік, ст. 633	Після закінчення навчального закладу
64-10	Журнали реєстрації видачі дипломів		75 років, ст. 531	
64-11	Журнали реєстрації видачі свідоцтв про закінчення підготовчого відділення іноземними громадянами		75 років, ст. 531	

	Положення про структурний підрозділ		ПСП 1.4.1-01:2017	
	Факультет підготовки іноземних громадян		Сторінка 15	Сторінок 15
			Актуалізація: 31.03.2017 р.	

64-12	Приймально-здавальні акти основних засобів від одного зберігача іншому		3 роки, ст. 45-б	Після заміни посадових відповідальних
64-13	Описи справ постійного зберігання			
64-14	Акти про виділення документів до знищення			
64-15	Номенклатура справ деканату		3 роки, ст. 112-в	
64-16	Протоколи вченої ради ФПІГ			
64-17	Протоколи методичної комісії ФПІГ			